

Samenvatting

Dit document geeft aan hoe bepaalde gegevens geclassificeerd worden, en hoe deze behandeld en beschermd dienen te worden.

Dit beleid is van toepassing voor alle interne en externe belanghebbenden.

Uitgangspunten

<i>Classificatie</i>	<i>Omschrijving</i>	<i>Voorbeelden</i>	<i>Maatregelen</i>
<i>Openbaar</i>	Dit soort informatie kan vrij verspreid worden naar iedereen.	<ul style="list-style-type: none">• Informatie op de openbare website• Brochures en folders	Er zijn geen speciale maatregelen nodig om deze informatie te beschermen.
<i>Intern</i>	Dit soort informatie is alleen voor intern gebruik, echter indien deze in verkeerde handen valt zou dat geen kwaad kunnen. Deze informatie mag gedeeld worden met alle <u>stakeholders</u> .	<ul style="list-style-type: none">• Beleidsdocumenten en Processen• Middelen• Verklaring van Toepasselijkheid	Er zijn geen speciale maatregelen nodig om deze informatie te beschermen.

<i>Classificatie</i>	Omschrijving	Voorbeelden	Maatregelen
<i>Vertrouwelijk</i>	Het verlies van vertrouwelijke informatie kan een bedreiging vormen voor de organisatie.	<ul style="list-style-type: none"> • Tot personen herleidbare informatie • Financiële informatie • Auditrapportages • Risicobeoordeling • Compliance verklaring 	<ul style="list-style-type: none"> • Informatie kan alleen gedeeld met daartoe bevoegde personen via de toegekende rechten
<i>Gevoelig</i>	Het verlies van gevoelige gegevens kan een bedreiging vormen voor betrokkenen. Verlies of diefstal dient gemeld te worden aan de autoriteiten.	<p>Bijzondere persoonsgegevens, zoals</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ras of etniciteit • Politieke gezindheid • Religieuze of filosofische overtuiging • Lidmaatschap van een vakbond • Gezondheidsgegevens • Biometrische gegevens • Seksleven of seksuele geaardheid 	<ul style="list-style-type: none"> • Informatie kan alleen gedeeld of verspreid worden met toestemming van de eigenaar. • Opslag en overdracht moet worden versleuteld • Twee factor authenticatie (2FA) • Geen leestoeegang voor eigen/onderhoudspersoneel • Logging en auditing van toegang • Dit type documenten is voor onze organisatie niet van toepassing.